PROGRAMMA FORMATIVO

Giornata 1 – Introduzione all'AI e quadro normativo

- Introduzione all'intelligenza artificiale: cos'è e come funziona
- Funzionamento dei sistemi generativi e limiti operativi: alcuni esempi
- Settori di applicazione
- Come redigere un prompt efficace
- Quadro normativo europeo:
    - AI Act
    - GDPR e principi applicabili
    - Data Act

Focus: Consapevolezza d'uso e corretta qualificazione giuridica dell'utilizzo dell'AI

Giornata 2 – Opportunità, Governance e compliance

- Ambiti applicativi dell'AI e opportunità: casi d'uso
- Rischi legali e responsabilità dell'impresa
- Proprietà intellettuale e tutela del know-how
- Gestione dei dati e valutazione d'impatto (DPIA)
- Modelli organizzativi e sistemi di controllo

Focus: Comprensione dei rischi e costruzione di un sistema di governance dell'AI

Giornata 3 – AI e risorse umane

- Impatti dell'AI sul rapporto di lavoro
- Utilizzo dell'AI nei processi HR:
    - selezione
    - valutazione
    - formazione
- Rischi di discriminazione e bias algoritmico
- Obblighi di trasparenza, supervisione e controllo
- Strutturazione di una AI policy aziendale e Linee guida per l'uso dell'AI da parte dei dipendenti

Focus: Corretta integrazione dell'AI in azienda e nella gestione delle risorse umane